

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy
w Szkole Podstawowej w Nieradzie

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach(Dz.U. z 2003r. nr 6, poz.69 ze zm.).
2. Stanowisko Ministra Zdrowia w sprawie zapobiegania i zwalczania wszawicy u dzieci i młodzieży.

§1

Cel procedury

Procedura ma zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci w szkole i w oddziałach przedszkolnych oraz chronić przed rozprzestrzenianiem się wszawicy w szkole.

§2

Zakres procedury

Procedura dotyczy postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w szkole i w oddziałach przedszkolnych.

§3

Uczestnicy procedury

Wszystkie osoby, których dotyczy Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w przedszkolu i zakresy ich odpowiedzialności.

1. Rodzice/ opiekunowie prawni muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka. Spoczywa na nich również obowiązek niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi/ wychowawcy stwierdzenia wszawicy u swojego dziecka.
2. Nauczyciele i wychowawcy klas/ oddziałów zobowiązani są do każdorazowego zgłaszania dyrektorowi szkoły sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w szkole lub w przedszkolu.
3. Pracownicy obsługi, w tym osoby wykonujące zadania pomocy nauczyciela przedszkola, zobowiązani są niezwłocznie zgłosić swoje podejrzenie, co do

wystąpienia wszawicy w danej klasie lub grupie przedszkolnej, dyrektorowi szkoły, pielęgniarce lub wychowawcy klasy/ oddziału.

4. Dyrektor szkoły w celu zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w szkole i w przedszkolu, a pracownikom higienicznych warunków pracy, po otrzymaniu informacji o zagrożeniu wszawicą organizuje dodatkowe, poza planem kontroli czystości skóry głowy, sprawdzenie czystości głów, w pierwszej kolejności w klasie/ oddziale, w którym zaobserwowano wszawicę, a w dalszej kolejności w pozostałych klasach/ oddziałach.

§4

Opis procedury

1. Na początku każdego roku szkolnego rodzice/ opiekunowie prawni dziecka wyrażają pisemną zgodę na sprawdzenie przez pielęgniarkę szkolną czystości skóry głowy dziecka(Załącznik nr 2) i stosowanie się do podanych wskazówek, w przypadku znalezienia u dziecka żywych wesz lub gnid.
2. Kontrola czystości skóry głowy będzie przeprowadzana jeden raz w miesiącu, tj. w drugi piątek każdego miesiąca. W przypadku, gdy drugi piątek miesiąca wypada w niedzielę lub dzień świąteczny kontrola czystości będzie prowadzona w następujący po tym terminie piątek. Zasada ta dotyczy również nieobecności pielęgniarki w szkole.
3. Pielęgniarka szkolna rutynowo sprawdza czystość głów u wszystkich dzieci 1 raz w miesiącu oraz każdorazowo po otrzymaniu od rodziców, nauczycieli lub pracowników szkoły sygnałów o pojawieniu się wszawicy.
4. Pielęgniarka szkolna jest zobowiązana poinformować dyrektora szkoły o wynikach przeprowadzonej kontroli oraz skali stwierdzonego występowania wszawicy w szkole/ przedszkolu.
5. Pielęgniarka szkolna lub nauczyciel/ wychowawca zawiadamia rodziców/ prawnych opiekunów dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności natychmiastowego podjęcia zabiegów higienicznych skóry.
6. Każda informacja dotycząca tego zagadnienia jest przekazywana wyłącznie rodzicom dziecka, którego to dotyczy, z zachowaniem pełnej dyskrecji.
7. W razie potrzeby pielęgniarka szkolna informuje rodziców o sposobie postępowania w takiej sytuacji, informuje również o konieczności poddania się odpowiedniej kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność podjętych działań.
8. W celu skutecznego wyeliminowania wszawicy w szkole/ przedszkolu, wskazane jest aby na czas kuracji odizolować dziecko od klasy/ oddziału przedszkolnego przez pozostawienie go w domu do czasu całkowitego wyleczenia.
9. Procedura obowiązuje od 17.01.2018r.

Zgoda rodziców/prawnych opiekunów

Zgodnie z obowiązującą w szkole Procedurą postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy..... **wyrażam/ nie wyrażam***.....zgody na kontrolę czystości głowy mojego syna/ córki, ucznia/ uczennicy klasy jeden raz w miesiącu, tj. w drugi piątek każdego miesiąca. W przypadku, gdy drugi piątek miesiąca wypada w dzień wolny od zajęć lub dzień świąteczny kontrola czystości będzie prowadzona w następujący po tym terminie piątek. Zasada ta dotyczy również nieobecności pielęgniarki w szkole.

*niepotrzebne skreślić

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zgoda rodziców/ prawnych opiekunów

Zgodnie z obowiązującą w szkole Procedurą postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy..... **wyrażam/ nie wyrażam***.....zgody na kontrolę czystości głowy mojego syna/ córki, ucznia/ uczennicy klasy jeden raz w miesiącu, tj. w drugi piątek każdego miesiąca. W przypadku, gdy drugi piątek miesiąca wypada w dzień wolny od zajęć lub dzień świąteczny kontrola czystości będzie prowadzona w następujący po tym terminie piątek. Zasada ta dotyczy również nieobecności pielęgniarki w szkole.

*niepotrzebne skreślić

Podpis rodzica/prawnego opiekuna